

# 2022年度 特別選抜（外国人留学生） 出願チェックリスト

## ●志願票・写真票・検定料納付書

- 志願票・写真票・検定料納付書の志望学部に○印をつけること
- 志願票及び写真票の左上に写真タテ4cm×ヨコ3cmを貼付すること
- 各記載欄及び本人履歴欄を記入すること  
※本人履歴は小学校から出願時までの学歴および職歴を詳しく記入すること

## ●志望理由書

- 各記載欄を確認する（フリガナ漏れに注意すること）

## ●証明書等

※大学を卒業した場合でも、必ず高等学校の卒業証明書と成績証明書を提出すること。

※日本語以外で記載されたものは、日本語訳を必ず添付すること。本人の日本語訳でも可。

- 高等学校の卒業証明書または卒業見込み証明書の原本（卒業証書不可・公証書可）
- 高等学校の卒業証明書または卒業見込み証明書の日本語訳（本人作成可）
- 高等学校の成績証明書の原本（在学中の全ての科目が記載されているもの）
- 高等学校の成績証明書の日本語訳（本人作成可）
- 「日本留学試験」受験票または「日本語能力試験」日本語能力認定書および合否結果通知
- 住民票（3ヶ月以内発行の原本）
- パスポート（出願の際に必ず持参すること）
- 在留カード

※日本において日本語教育施設または専修学校に在籍している場合は以下も提出

- 卒業見込（修了見込）証明書
- 成績証明書および出席状況証明書（学習状況及び出席状況が確認できる書類）

## ●保証人の確認および保証人提出書類

- ①日本国籍を有する場合は、日本国内に居住していること。
- ②日本国籍を有しない場合は、日本国内に5年以上継続して居住し、日本語を十分理解できる者。  
（受験者の配偶者【外国籍】は除く）
- ③留学生が在学している間の身分、経費等について一切の責任を負うことが出来る者。
- ④保証人代理の場合、委任状を提出すること。（保証人が保証できる留学生は1名のみとする。）

- 身元保証書（本学所定用紙）
- 住民票（3ヶ月以内発行の原本）
- 5年以上継続して日本に居住していることを確認できるもの（日本国籍を有していない場合）  
※単一の書類で証明できない場合は、複数提出してください（例）パスポートの出入国記録・在職証明書等
- 在留カード（日本国籍を有していない場合）

## ●注意事項

- ・チェックリストで全ての書類が揃っていることを確認して出願をしてください。
- ・出願書類の確認及び検定料の納入に30分～60分程度かかります。  
窓口受付時間は変更となる場合があります。事前にホームページで確認し、時間に余裕を持って来てください。

## ●お問合せ先

高千穂大学入試課

TEL 03-3313-0148

E-mail nyushi@takachiho.ac.jp